





صندوق مردم نهاد
صادق آباد رفسنجان

عنوان گزارش:

دفترچه راهنمای استفاده از همراه بانک صمن

تهیه شده در:

واحد تحقیق و توسعه صندوق

تهیه کننده:

فاطمه غنی پور

تاریخ:

پاییز ۱۴۰۱

فهرست

۱-مقدمه	۱
۲-اجزای موبایل بانک	۳
۱-۲-حساب ها	۴
۲-۲-پرداخت اقساط و درخواست وام	۶
۱-۲-۲-وام ها	۶
۲-۲-۲-درخواست وام	۸
۳-۲-سبد پرداخت	۹
۴-۲-سایر	۱۱
۱-۴-۲-سایر خدمات	۱۱
۱-۱-۴-۲-بازارچه	۱۲
۲-۱-۴-۲-انتخابات	۱۲
۲-۴-۲-اطلاعات	۱۳
۱-۲-۴-۲-حساب صندوق	۱۳
۲-۲-۴-۲-تسویه حساب	۱۳
۳-۴-۲-امنیت	۱۳
۱-۳-۴-۲-تغییر نام کاربری	۱۴
۲-۳-۴-۲-تغییر رمز عبور	۱۴
۳-۳-۴-۲-ورود با اثر انگشت	۱۴
۴-۴-۲-عمومی	۱۵
۱-۴-۴-۲-حالت روز و شب	۱۵
۲-۴-۴-۲-پیشنهادات و انتقادات	۱۵
۳-۴-۴-۲-درباره ما	۱۵

۳- جمع بندی..... ۱۷

فصل ۱

مقدمه

صندوق صادق آباد در ادامه پروژه‌ها و طرح‌های سرمایه‌گذاری در دومین گام، توسعه نرم‌افزاری صندوق را در دستور کار خود قرار داد. با توجه به سنتی بودن سیستم حسابداری، کاغذی بودن دفترچه حساب پس‌انداز و اقساط و همچنین برخط و بلادرنگ نبودن سیستم درخواست و محاسبه وام، نیاز به وجود سامانه یکپارچه نرم-افزاری که خلاهای موجود را برطرف کند احساس میشد به همین علت سرمایه‌گذاری برای طراحی و پیاده‌سازی سامانه مدیریت صندوق های مردم نهاد(صمن) در دستور کار صندوق قرار گرفت.

در این سامانه که پیاده‌سازی آن هشت ماه به طول انجامید، حسابداری صندوق به صورت سیستمی شده است، پرداخت پس‌انداز و اقساط اعضا به صورت بلادرنگ فراهم شده است.

سامانه صمن که امکان اتصال سایر صندوق‌های مردم نهاد شهرستان با آن فراهم شده است دارای دو بخش پنل مدیریت و همراه بانک صمن است.

از پنل مدیریت که توسط مدیران صندوق مورد استفاده قرار می‌گیرد برای مدیریت حساب‌های صندوق، پرداخت وام، ایجاد حساب و یا تسویه حساب اعضا، ایجاد و برگذاری انتخابات و به صورت کلی مدیریت سیستماتیک حساب‌های صندوق استفاده نمود.

همراه بانک برای استفاده اعضای صندوق ایجاد شده است دارای بخش‌های مشابهی است. در ادامه بخش‌های مختلف همراه بانک صمن توضیح داده می‌شود.

همراه بانک‌ها بر اساس نیاز کاربران طراحی شده‌اند تا اعضا بدون حضور در محل (مسجد) بتوانند با چند انتخاب ساده اقدام به پرداخت پس‌انداز اقساط وام و موارد دیگر کنند.

خوشبختانه صندوق مردم نهاد صادق آباد همراه بانک مخصوص خود را منتشر کرده است که در آن خدمات و قابلیت‌های مختلف درج شده‌اند.

در ادامه قصد داریم شما را با روش‌های استفاده از همراه بانک صمن آشنا سازیم تا هرچه بهتر از آن استفاده کنید.

اجزای موبایل بانک

در این فصل به توضیح اجزای مختلف موبایل بانک سامانه پرداخته می‌شود. روال کار بدین صورت است که برای هر صفحه موبایل بانک تصویری ایجاد شده است و در بالای هر تصویر توضیحات لازم بیان شده است.

اولین صفحه‌ای که همیشه در حین وارد شدن به همراه بانک صمن مشاهده خواهید کرد صفحه ورود می‌باشد. در این صفحه باید نام کاربری و رمز عبور خود را وارد کنید که از قبل توسط مدیران صندوق به شما تحویل داده شده است.



ورود با اثر انگشت



تصویر ۱-۲: صفحه ورود موبایل بانک

پس از ورود به صفحه موبایل بانک در منوی پایین صفحه چهار قسمت اصلی برنامه را مشاهده می کنید که در ادامه به صورت مفصل به بیان جزئیات هریک می پردازیم.

۲-۱- حساب‌ها

در این بخش امکان دسترسی به تمامی حساب‌های شخصی و همچنین افراد تحت تکفل وجود دارد. در کادر آبی بالای صفحه موجودی کل، شماره حساب و اسم صاحب حساب نمایش داده شده است و در پایین این کادر تمامی تراکنشات انجام گرفته و تاریخچه آن در دسترس است. در قسمت تراکنشات که در تصویر زیر با فلش قرمز نشان داده شده است برداشت به رنگ قرمز و واریز به رنگ سبز نشان داده شده است.



تصویر ۲-۲: صفحه‌ی حساب‌ها و تراکنشات

با کشیدن صفحه آبی رنگ بالا به سمت راست و چپ می توانید سایر حساب‌های خود یا حساب‌های افرادی که قیم آن‌ها هستید را مشاهده کنید. در نرم افزار صمن این امکان برای شما فراهم شده است که بتوانید به اسم خودتان بیش از یک حساب داشته باشید و همچنین بتوانید قیم حساب‌های اعضای خانواده خود باشید با دادن اسم حساب‌های تحت تکفل خود به مدیران این امکان برای شما ایجاد می شود. با ایجاد قیم حساب امکان

دسترسی به حساب های تحت تکفل فراهم می شود و هنگام پرداخت اقساط و پس انداز می توانید به صورت یکجا تمامی پرداخت ها را واریز کنید.

با انتخاب قسمت آبی رنگ بالای صفحه دسترسی به گزارشات حساب ها و اقساط و اطلاع از میزان تاخیر یا عدم پرداخت هر کدام به صورت ماهانه فراهم شده است. همچنین در این قسمت وضعیت حساب فرد نشان داده می شود که به چهار صورت خوش حساب، بد حساب، کاربر معمولی و لیست سیاه است.

فرد خوش حساب: فردی با شرایط زیر خوش حساب محسوب می شود:

- ✓ فردی که اقساط معوق و پرداخت نشده کمتر از ۲ ماه داشته باشد و پس انداز پرداخت نشده وی زیر ۲۰ درصد کل پرداخت ها باشد و تاخیر در اقساط و پس انداز بیشتر از ۳۰ درصد کل پرداخت برای هر کدام نباشد.
- ✓ اگر قسط و پس انداز پرداخت نشده نداشته باشد، میزان تاخیرها در پس انداز و اقساط تا ۴۰ درصد مجاز است.

فرد بد حساب: فردی که اقساط معوق و پرداخت نشده وی به ۳ ماه برسد و یا اینکه میزان پس انداز پرداخت نشده بیش از ۴۰ درصد داشته باشد، بد حساب در نظر گرفته خواهد شد.

کاربر معمولی: در صورتیکه تاخیرها و عدم پرداخت های کاربر بین حالت خوش حساب و بد حساب باشد فرد کاربر عادی تلقی می شود.

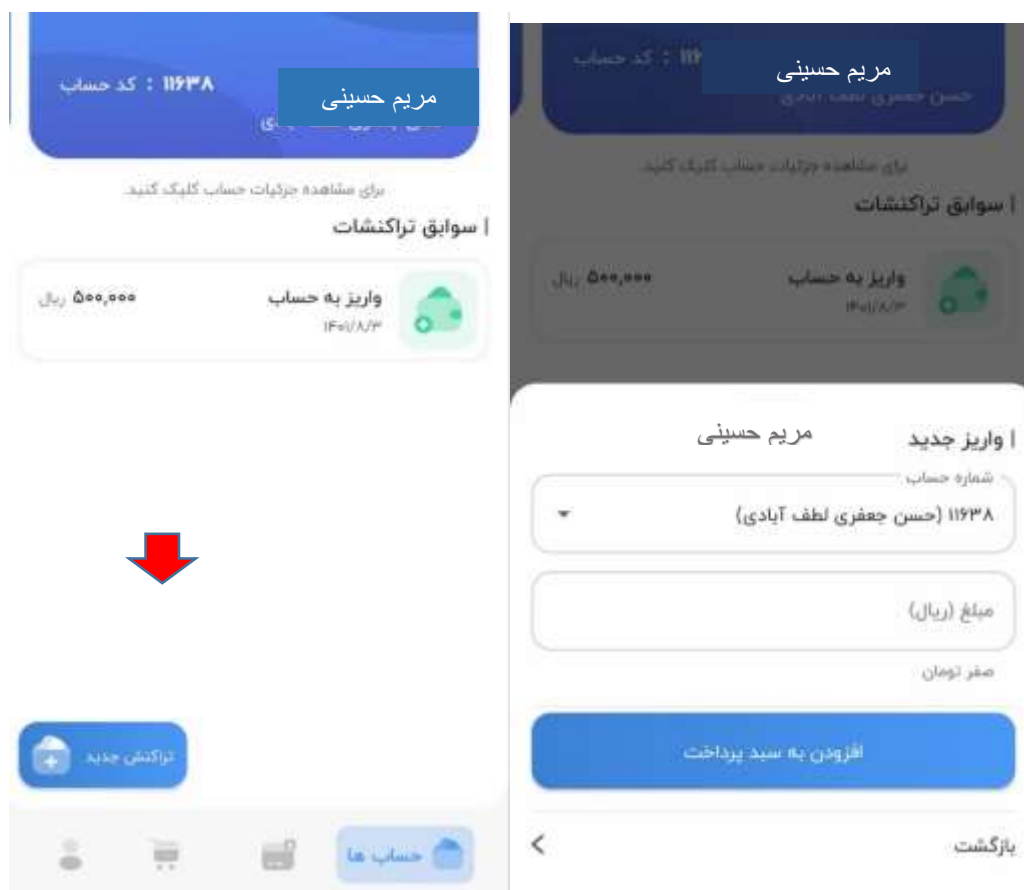
لیست سیاه: لیستی است که با افراد موجود در آن تسویه حساب خواهد شد و امکان عضویت مجدد در صندوق و استفاده از امکانات آن را نخواهند داشت.

اعضا در صورتی می توانند از طرح های ویژه صندوق مثل طرح برداشت موجودی استفاده کنند که جزو کاربران خوش حساب باشند. اگر اعضا جزو کاربران بد حساب باشند امکان گرفتن وام را ندارند تا زمانی که با پرداخت های به موقع به حد مجاز برگردند و جزو کاربران عادی شوند.



تصویر ۲-۳: جزئیات حساب

در قسمت پایین این صفحه پوشه‌هایی وجود دارد که با انتخاب هر کدام از آن‌ها سوابق پرداخت‌ها و عدم پرداخت‌ها و سوابق جامع وام‌های حساب فرد نشان داده می‌شود. برای پرداخت پس انداز در قسمت حساب‌ها، تراکنش جدید که با فلش قرمز در تصویر زیر نشان داده شده است را انتخاب می‌کنیم و هر فرد را جداگانه انتخاب کرده و میزان پس انداز را وارد کرده و دکمه افزودن به سبد پرداخت را می‌زنیم. در ادامه نحوه پرداخت نهایی توضیح داده می‌شود.



تصویر ۲-۴: تراکنش جدید

۲-۲- پرداخت اقساط و درخواست وام

۲-۲-۱- وام‌ها

در این قسمت تمامی وام‌های تسویه شده و در حال پرداخت فرد نشان داده می‌شود. در هر مستطیل یک وام نشان داده شده است که شامل اطلاعات مبلغ وام، شماره وام، شماره حساب، تاریخ درخواست وام، تعداد اقساط و وضعیت وام می‌باشد. وضعیت وام شامل دو حالت می‌باشد در صورتیکه تمامی اقساط خود را به طور کامل پرداخت کرده باشد وضعیت وام (تسویه شده) می‌باشد و در صورتیکه هنوز اقساط شما باقیمانده باشند وضعیت وام شما (در حال پرداخت) می‌باشد. وام‌های در حال پرداخت به صورت نارنجی و در تصویر زیر با فلش نارنجی و وام‌های تسویه شده به رنگ سبز و با فلش سبز نشانه گذاری شده است.



تصویر ۲-۵: صفحه‌ی اقساط و پرداخت وام

اگر هر کدام از وام‌ها را انتخاب کنید می‌توانید جزئیات آن وام را ببینید. در جزئیات هر وام مبلغ وام، تاریخ درخواست وام که همان تاریخ پرداخت می‌باشد، تعداد اقساط و وضعیت وام مشخص شده است. در قسمت وضعیت اقساط نیز تعداد قسط پرداخت شده، تعداد اقساط باقی مانده و تعداد اقساط معوقه مشخص شده است. همچنین می‌توانید با انتخاب فایل‌های گزارش جامع وام همه اقساط را جداگانه و با جزئیات مشاهده کنید. با انتخاب (رسید پرداخت وام) می‌توانید عکس واریز وام به حساب خود را ببینید. در پایین صفحه نیز لیست اقساط قابل مشاهده است. در صورتی که تصویر سبد پرداختی جلوی قسطی باشد به این معنی است که آن قسط هنوز پرداخت نشده است.

برای پرداخت قسط، وام در حال پرداخت را انتخاب می‌کنیم و علامت سبد پرداختی جلوی قسط مورد نظر که با فلش قرمز در تصویر زیر نشانه گذاری شده است را انتخاب می‌کنیم تا وارد سبد پرداختی شود همچنین می‌توانیم چند قسط را با هم انتخاب و پرداخت کنیم که در ادامه چگونگی پرداخت توضیح داده می‌شود.



تصویر ۲-۶: جزئیات وام ها

۲-۲-۲- درخواست وام

در قسمت دوم همین گزینه در بخش درخواست وام می‌توانید امتیاز وام خود را ببینید و هر زمان که نیاز به دریافت وام بود درخواست وام خود را ثبت کنید. در صورتیکه صف انتظار کمتر از ۵ ماه باشد فرد مجاز به گرفتن وام نیست. منظور از صف انتظار تعداد ماه‌هایی هست که فرد برای گرفتن وام صبر می‌کند. در این بخش براساس موجودی و کارکرد حساب میزان وام و تعداد اقساط تعیین می‌شود.

در گوشه سمت راست صفحه یک علامت سوال وجود دارد که با کلیک بر روی آن می‌توانید قوانین و اطلاعات وام دهی صندوق را مطالعه فرمایید. در قسمت بالای صفحه نمودار وام نمایش داده شده است در قسمت عمودی نمودار میزان وام و در قسمت افقی تعداد اقساط را می‌بینید که از یک تا صد قسط می‌توانید انتخاب کنید. همچنین می‌توانید با وارد کردن تعداد اقساط مورد نظر در کادر مربوطه مبلغ وام و مبلغ هر قسط را مشاهده کنید برای ثبت درخواست وام کافی است در انتهای صفحه شماره شبا یا شماره کارت بانک رسالت را وارد کرده و ثبت درخواست وام را بزنید. در تاریخ مورد نظر صندوق، وام شما بررسی می‌شود و در همین صفحه می‌توانید تایید یا

رد وام خود را مشاهده کنید در صورت تایید وام به حسابتان واریز شده و رسید آن نیز در همین قسمت قابل مشاهده می باشد .

تصویر ۲-۷: درخواست وام

در همین صفحه در کادر مستطیل شکل نوع وام هم مشخص شده است. در صورتی که شما امکان استفاده از طرح برداشت موجودی را داشته باشید این قسمت برای شما فعال می شود و می توانید نوع وام خود را نیز به دلخواه انتخاب کنید. با انتخاب علامت سوال جلوی کادر می توانید به طور کامل جزئیات این طرح را مطالعه فرمایید.

۲-۳- سبد پرداخت

سومین گزینه سبد پرداختی می باشد. در این قسمت مقدار پس انداز و اقساط وام و سایر مواردی که قبلا به سبد پرداختی اضافه کردیم قابل پرداخت است. اگر در قسمت سبد خرید موردی را اشتباه انتخاب کرده باشیم می توانیم با انتخاب علامت سطل زباله آن را از صفحه پرداخت پاک کنیم. مجموع پرداختی ها در پایین صفحه در سمت چپ دیده می شود در صورت درست بودن اطلاعات، برای پرداخت کلید (پرداخت نهایی) را انتخاب می کنیم. موارد گفته شده در تصویر زیر با فلش قرمز نشانه گذاری شده است.



تصویر ۲-۸: صفحه‌ی پرداخت پس‌انداز و اقساط

با انتخاب دکمه پرداخت نهایی، وارد صفحه درگاه پرداخت می‌شوید. در این صفحه مشخصات کارت بانکی خود را وارد می‌کنید و با انتخاب دکمه ((پرداخت)) واریز نهایی به حساب صندوق انجام می‌شود. در این قسمت مبلغ کارمزد نیز به هزینه‌ها اضافه می‌شود. نرخ کارمزد طبق تعرفه شرکت نکست پی یک درصد است که مبلغ حداکثر آن ۸۰۰ تومان می‌باشد.

پس از واریز نهایی با چک کردن تراکنشات خود از ثبت پس‌انداز در همراه بانک مطمئن شوید همچنین در قسمت اقساط در صورتیکه شکل سبد پرداختی از جلوی قسط مورد نظر برداشته شده باشد به معنی ثبت پرداخت قسط می‌باشد.

اطلاعات کارت

شماره کارت: XXXX-XXXX-XXXX-XXXX

CVV2

تاریخ انقضا: سال / ماه / تاریخ انقضا

عبارت امنیتی: 61728

رمز پویا: دریافت رمز پویا

ایمیل (اختیاری):

پرداخت

انصراف

قابل پرداخت: ریال ۴,۵۸۸,۰۰۰

نوع عملیات	خرید
نام فروشگاه:	پرداخت امن نکست پی
شماره ترمینال:	۲۴۴۴۳۱۵

تصویر ۲-۹: صفحه‌ی نهایی پرداخت

۲-۴- سایر

در قسمت بالای این صفحه برای بالا بردن امنیت نرم افزاری می‌توانید زمان آخرین ورود خود را با جزئیات تاریخ و ساعت دقیق ببینید.

۲-۴-۱- سایر خدمات

سایر خدمات در همراه بانک دارای دو قسمت بازارچه و انتخابات می‌باشد در ادامه هر کدام به صورت مجزا توضیح داده شده است.



تصویر ۲-۱۰: سایر خدمات

۲-۴-۱-۱- بازارچه

در این قسمت می توان کالاهایی را که صندوق برای فروش آورده مشاهده و خریداری کرد. با انتخاب کالای مورد نظر و مشخص کردن تعداد آن کالا می توانیم آن را به سبد پرداختی اضافه کنیم و پس از پرداخت هزینه نهایی، آن کالا برای حساب مورد نظر ثبت می شود.

۲-۴-۱-۲- انتخابات

در صندوق های مردم نهاد هر دو سال یکبار انتخابات برگزار می شود و از طریق رای گیری از اعضا مدیران جدید انتخاب می شوند. از طریق همراه بانک صمن در این قسمت این امکان فراهم شده است تا انتخابات را بتوان به صورت الکترونیکی انجام داد. با انتخاب، انتخابات مورد نظر می توان رای خود را ثبت کرد همچنین پس از پایان زمان انتخابات می توان نتایج را در همین صفحه مشاهده کرد.



تصویر ۲-۱۱: انتخابات

۲-۴-۲- اطلاعات

در قسمت اطلاعات دو بخش حساب صندوق و تسویه حساب میباشد که در ادامه توضیح داده میشود.

۲-۴-۲-۱- حساب صندوق

در این قسمت مشخصات فردی ذکر شده است که شامل نام دارنده حساب، نام کاربری، شماره ملی، نام صندوق، نام گروه و شماره همراه می باشد.

۲-۴-۲-۲- تسویه حساب

این بخش برای تسویه حساب می باشد. برای تسویه حساب پس از وارد کردن شماره حساب توضیحات لازم برای علت تسویه حساب را نیز وارد می کنیم و سپس درخواست تسویه حساب که با فلش قرمز نشان داده شده است را انتخاب می کنیم.




تصویر ۲-۱۲: تسویه حساب

۲-۴-۳- امنیت

در قسمت امنیت سه مورد تغییر نام کاربری، تغییر رمز عبور و ورود با اثر انگشت وجود دارد.

۲-۴-۳-۱- تغییر نام کاربری

در این قسمت می‌توانید نام کاربری خود را تغییر دهید. با وارد کردن نام کاربری جدید و رمز عبور و انتخاب تغییر نام کاربری، نام کاربری خود را تغییر دهید.



تصویر ۲-۱۳: تغییر نام کاربری

۲-۴-۳-۲- تغییر رمز عبور

در این قسمت می‌توانید رمز عبور خود را تغییر دهید. با وارد کردن رمز عبور قبلی و وارد کردن رمز عبور جدید و تکرار رمز عبور جدید و انتخاب دکمه تغییر رمز عبور، رمز تغییر می‌کند.



تصویر ۲-۱۴: تغییر رمز عبور

۲-۴-۳-۳- ورود با اثر انگشت

با انتخاب این گزینه هنگام ورود به همراه بانک به جای وارد کردن نام کاربری و رمز عبور میتوانید با اثر انگشت وارد شوید. با انتخاب قسمت نشانه گذاری شده با فلش قرمز، ورود با اثر انگشت فعال میشود.



تصویر ۲-۱۵: ورود با اثر انگشت

۲-۴-۴-۲- عمومی

در قسمت عمومی سه بخش حالت روز و شب ، پیشنهادات و انتقادات و درباره ما موجود می باشد..

۲-۴-۴-۲-۱- حالت روز و شب

با انتخاب این قسمت شما می توانید تم برنامه را به دلخواه خود به صورت روز(صفحه روشن)، شب(صفحه تاریک) و یا خودکار(برای روز حالت روز و برای شب حالت شب) انتخاب کنید.

۲-۴-۴-۲-۲- پیشنهادات و انتقادات

در این قسمت می توانید نظر، پیشنهاد و انتقاد خود را در رابطه با عملکرد صندوق وارد کنید.



تصویر ۲-۱۶: پیشنهادات و انتقادات

۲-۴-۴-۲-۳- درباره ما

در صورت نیاز یا ایجاد مشکل میتوانید از طریق این گزینه با ما در ارتباط باشید.



تصویر ۲-۱۷: درباره ما

خروج: آخرین گزینه که اگر تصمیم به خروج داشته باشید باید این گزینه را انتخاب کنید و از حساب خود خارج شوید.

جمع بندی

در این گزارش سعی شد قابلیت‌های همراه بانک به صورت شفاف بیان شود تا کاربران به راحتی بتوانند از آن استفاده کنند. در این گزارش اجزای موبایل بانک که شامل چهار قسمت اصلی حساب‌ها، وام‌ها و اقساط، پرداخت و سایر خدمات می‌باشد به صورت مجزا توضیح داده شده است شما همچنین می‌توانید با مراجعه به سایت صندوق (<https://sandooghmn.ir/>) فیلم‌های آموزشی که در این زمینه ضبط شده است را مشاهده فرمایید.